



‘’miras’’ PROJE YÖNERGESİ

AMAÇ, KAPSAM, DAYANAK VE TANIMLAR

Amaç

MADDE 1-

Bu yönerge,

- İlimiz Sivas'ta öğrenim gören 8, 11 ve 12 sınıf ile mezun öğrencilerimizin akademik başarısını artırmak,
- Öğrencileri mesleki tercihlerinde doğru yönlendirmek,
- İl, ilçe ve okul genelinde yapılan sınavlarda öğrencilerin ve okulların kendi içerisinde değerlendirerek her uygulama gelişim sağlamaları amacıyla uygulanan ‘’miras’’ Projesi kapsamında uygulanacak faaliyetleri düzenlemek,
- Bu faaliyetlerin kılavuz ve akademik başarıyı artırma eylem planını oluşturmak ve uygulamak,
- Okullarımızın düzenli ve etkili çalışmalarını sağlayarak başarı grafiğini istikrarlı bir şekilde yükseltmek amaçlanmaktadır.

Kapsam

MADDE 2-

Bu yönerge HEDEF projesi kapsamında yürütülecek olan ‘’miras’’ Projesi'nin usul ve esaslarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3-

- 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu
- Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında 1 Numaralı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi
- Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği
- Millî Eğitim Bakanlığı Destekleme ve Yetiştirme Kursları Yönergesi ve Kılavuzu

Tanımlar

MADDE 4-

Bu yönergede geçen;

- (a) **Vali:** Sivas Valisini,
- (b) **Valilik:** Sivas Valiliğini,

- (c) **Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğü:** Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğünü,
- (d) **İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü:** Sivas İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerini,
- (e) **Yönerge:** Miras Proje Yönergesini,
- (f) **Okul(lar):** Sivas İl Millî Eğitim Müdürlüğüne bağlı özel resmi tüm kurumları,
- (g) **Akademik Başarı Takip Komisyonu:** “miras” projesinin etkin ve verimli bir biçimde planlanıp uygulanmasını sağlamak amacıyla okullarda oluşturulan komisyonu,
- (h) **Akademik Başarıyı Artırma Eylem Planı:** Yükseköğretim Kurumlarına Geçiş sınavı ve Liselere Geçiş sınavı hazırlık süreci kapsamında okullarda yürütülen çalışmaların planlı bir biçimde yürütülmesini sağlamak amacıyla okullarca hazırlanan planı,
- (i) **Kazanım Değerlendirme ve İzleme Ölçme Faaliyetleri:** Öğrencilere uygulanacak kazanım değerlendirme ve izleme sınavlarını,
- (j) **Uygulama Kılavuzu:** “miras” projesi etkin ve verimli bir biçimde uygulanması için projenin esaslarını içeren kılavuzu ifade eder.
- (k) **Mezunlar:** Sivas Merkez Halk Eğitim Merkezi Müdürlüğünde üniversiteye hazırlık kursuna devam eden kursiyerler.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Esaslar

MADDE 5-

- Okulun/Öğrencilerin akademik durumlarının tespitinin yapılması,
- Okulun/öğrencilerin GZFT (SWOT) analizi yapılması,
- Okullarımızın kendi bünyelerinde **Akademik Başarı Takip Komisyonlarının** kurulması,
- Akademik Başarı Takip Komisyonlarının şablonu ve görev dağılımı taslağı “**miras**” **projesi uygulama kılavuzu** yer almaktadır (EK-3),
- Okullarımızın uygulama kılavuzuna (“**miras**” **projesi uygulama kılavuzu**) göre hareket etmesi,
- Faaliyetlere yönelik, okullar kendi **akademik başarıyı artırma eylem planını** oluşturur, Örnek eylem planı şablonu ekte sunulmuştur.

Miras Projesi Akademik Başarı Takip Komisyonu Ekibinin Çalışmaları,

- Yapılacak çalışmalar “**miras**” **Projesi Akademik Başarıyı Artırma Eylem Planı (Ek-1)**” çerçevesine uygun olarak planlanır.

- Yapılacak çalışmalar için ‘‘miras’’ uygulama kılavuzu’’(Ek-3) incelenerek esas alınır.

Miras Projesi Akademik Başarı Takip Komisyonu Ekibinin Çalışmaları,

- a) Kazanım Değerlendirme ve İzleme Ölçme Faaliyetleri,
- b) Yönlendirme ve Meslekî Rehberlik Faaliyetleri,
- c) DYK Uygulamaları,
- d) Okullar tarafından belirlenen hedeflerin modüle işlenmesini içeren dört ana gruptan oluşur.

a) Kazanım Değerlendirme ve İzleme Ölçme Faaliyetleri,

- İl/İlçe geneli veya okul özelinde yapılan kazanımları değerlendirme, izleme ve ölçme uygulamaları bu kapsamda değerlendirilir.
- Okullar, ekipler marifetiyle 2023-2024 Merkezi Sınavları (LGS-YKS) için hedef belirler.
- Belirlenen hedeflerin, zümrelerin ortak kararıyla alınması ve geçen yıla ait olan akademik başarı verilerinin üzerinde olması beklenmektedir.
- Yapılan kazanım değerlendirme ve izleme ölçme sınavları değerlendirilir, analizleri yapılır.
- Öğrencilerin başarı süreçlerini izleme ve değerlendirme çalışmaları ve oluşan veriler, belirli periyotlarla ekiplerce değerlendirilir.
- Kazanım Değerlendirme ve İzleme sınavları sonrası Sivas Millî Eğitim Müdürlüğünün belirleyeceği zamanlarda kurumlarımızla kazanım değerlendirme toplantıları yapılır.

b) Yönlendirme ve Meslekî Rehberlik Faaliyetleri

- Öğrencileri doğru mesleğe ve/veya bir üst öğretim kurumuna yönlendirmek için yapılan mesleki tanıtım, meslekî yönlendirme/ kariyer rehberliğini hedefleyen çalışmalar,
- Öğrencilerin sınav öncesi moral motivasyonuna katkı sunacak, sınav anındaki stratejilerini geliştirecek veya sınav sonrası sağlıklı tercih yapmasına katkı sunacak rehberlik faaliyetleri,
- Üst eğitim kurumlarının tanıtılması ve ziyaret edilmesi,
- Mesleki yönelim ve kariyer planlaması faaliyetleri,
- Eski mezunların bilgi birikim ve deneyimlerini (okula davetle) paylaşmaları,
- Meslek tanıtımı, meslek erbaplarını ziyaret vb. çalışmalar bu kapsamda değerlendirilir.

- **Kılavuz ve okul akademik başarıyı artırma eylem planına** göre kurumlarımız uygun çalışmaları yürütür.

c) DYK Uygulamaları

- DYK sürecinin takibi ve izlemesi bu kapsamda yapılır.
- Millî Eğitim Bakanlığı destekleme ve yetiştirme kursları yönergesi incelenip esaslarının uygulanması sağlanır.
- Okullarımızdan DYK modülüne başvuran öğrencilerin devamlarının sağlanması ve DYK sürecinin Bakanlığımız talimatları doğrultusunda en verimli şekilde yürütülmesi beklenmektedir.

d) Okulun Kendi Hedef Verilerinin Modüle İşlemesi

Miras Projesi kapsamında bir önceki yılın akademik başarıyı gösteren veriler baz alınarak okullardan ulaşmak istedikleri akademik başarı hedeflerini, bir önceki yıla göre artırarak HEDEF Projesi/miras modülüne girmesi beklenmektedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Sorumluluklar, Sınav Takvimi, Yürürlük ve Yürütme

Sorumluluklar

MADDE 6-

A. İl Millî Eğitim Müdürlüğü

- Yönerge kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere İl Millî Eğitim Müdürlüğü, kurum müdürlerinin olduğu **İl Akademik Başarı Takip Komisyonu**'nu kurmak,
- İl genelinde sayısı ve tarihleri belirlenen 19 tane Kazanım Değerlendirme ve İzleme Sınavını ile 8 tane ortak sınav yapmak. Bu sayı ve tarihleri Sivas İl Milli Eğitim Müdürlüğü tarafından değiştirilebilir.
- Miras projesi kapsamında İl Millî Eğitim Müdürlüğü, kurumlar ve öğrencilerimiz için sınav analiz ve değerlendirme sistem ve modülünün oluşturulmasını sağlamak.

B. İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerinin Sorumlulukları

- Yönerge kapsamındaki iş ve işlemleri yürütmek üzere ilçe Millî Eğitim Müdürü veya görevlendireceği kişi bir başkanlığında ilçe tarafından belirlenen sayıda kurum müdürlerinin olduğu **İlçe Akademik Başarı Takip Komisyonu**'nu kurmak,

- İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ‘‘miras’’ projesi kapsamında yapılacak kazanım değerlendirme ve izleme sınavlarının koordinesi sağlar.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri yapılan sınavın optiklerini kendilerine bağı okullardan online ortamda toplamak.
- İlçe Millî Eğitim Müdürlüklerine bağı okullarımız sınav optiklerini tarayıp, kendi bağı olduğu müdürlüklere online ortamda ulaştıracaktır. Bu işlemlerden İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri sorumludur.
- İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri, yapılan kazanım izleme ve değerlendirme sınavlarının evrak ve dokümanlarını kendi bünyesindeki okullardan toplayıp, sınav optiklerini online olarak Sivas Millî Eğitim Müdürlüğüne ‘‘mebbulut’’ ile toplanacaktır.
- 8. sınıf sınav optikleri okullar tarafından sayısal-sözel olarak ayrı dosyalar şeklinde İl Milli Eğitim Müdürlüğün kılavuzda bildireceğı şekilde ‘‘mebbulut’’a yüklemesi gerekmektedir.
- 11. sınıflar İzleme ve 12. sınıflar ile mezunlar Kazanım Değerlendirme sınav optikleri 11. ve 12. Sınıflar ile mezunlar ayrı dosyalar şeklinde İl Milli Eğitim Müdürlüğün kılavuzda bildireceğı şekilde ‘‘mebbulut’’a yüklemesi gerekmektedir.
- Kurulan komisyon marifetiyle ilçesindeki tüm kurumların yönerge kapsamında yıl boyunca yapacağı çalışmaların koordinasyonunu yapmak, takip etmek, değerlendirmek, gerekli önlemleri almak,
- Kurulan komisyon ile kazanım değerlendirme ve izleme sınav uygulamalarının analiz ve değerlendirmesini ilçe/okul özelinde düzenli olarak yapmak,
- İl Millî Eğitim Müdürlüğü ve okullarla koordinasyon içinde çalışmasını sağlamak.

1. Ar-Ge Birimi:

- Daha önceki yıllara ilişkin akademik başarı verilerinin analizlerini paylaşmak,
- Proje kapsamında yürütülen ve İl Milli Eğitim Müdürlüğünün uygun gördüğü diğer işleri koordine etmek.

2. Ölçme Değerlendirme Sınav Hizmetleri; YEĞİTEK Şubesi ve Ölçme Değerlendirme Merkezi Müdürlüğü:

- Planın uygulanması sürecindeki genel koordinasyonunu sağlamak,
- Yapılan kazanım değerlendirme ve izleme ölçme faaliyetlerinin analiz ve değerlendirmelerinde Şube/İlçe MEM/okullarla işbirliği yapmak,

- Kazanım Değerlendirme ve İzleme sınavları sonrası okullarımızla değerlendirme toplantıları düzenlemek,
- Proje kapsamında diğer işleri koordine etmek,
- "miras" Projesi Kazanım Değerlendirme ve izleme sınav sorularını oluşturmak,
- Soruların dizgisini oluşturmak,
- Sınav optiklerinin okunması ve analizlerini yapmak,
- Sınav analiz sonuçlarını Strateji Şubesine ve Bilgi İşlem şubesi ile paylaşmak,
- Sınav sonuçlarını duyurmak,
- İl geneli yapılacak sınavlar için; sınav takvimi, konu soru dağılım tabloları (çoktan seçmeli sorulardan oluşur), soru ve cevap anahtarları Ölçme, Değerlendirme ve Sınav Hizmetleri Müdürlüğü hazırlar ve uygulamaktır.

3. Eğitim – Öğretim Şubeleri

(İl/İlçe Milli Eğitim Müdürlükleri Din Öğretimi, Ortaöğretim, Mesleki ve Teknik Eğitim ve Özel Öğretim Şubeleri)

- Kendi Genel Müdürlüğüne bağlı kurumların koordinasyonundan sorumlu olmak,
- Merkez ve İlçelerdeki kendi Genel Müdürlüğüne bağlı kurumların yapacağı tüm iş ve işlemlerin koordinasyonunu ve denetimini sağlamak,
- Yapılan kazanım değerlendirme ve izleme ölçme faaliyetlerinin analiz ve değerlendirmesini ilçe/okul özelinde yapmak,
- DYK sürecinin takibi ve izlemesini yapmak,

4. Özel Eğitim ve Rehberlik Hizmetleri Şubesi

- Rehberlik ve Motivasyon çalışmalarını koordine etmek,
- Rehberlik hizmetlerini il hedefleri doğrultusunda genelden özele doğru sistemli bir şekilde yapmak,
- Okul ve sınıf panolarında yayımlanmak ve sosyal paylaşım ortamlarında paydaşlara ulaştırılmak üzere hedef doğrultusunda afiş, broşür, video vb. materyaller hazırlamak,
- Sosyal medya hesaplarından velilere ve öğrencilere yönelik bilgilendirme/yönlendirme eğitimleri yapmak, görsel materyalleri paylaşmak,
- Üretilen görsel materyalleri sosyal medya platformları üzerinden öğrencilerle paylaşmak.

C. Okul Müdürlüklerinin Sorumlulukları

- Yönerge kapsamındaki iş ve işlemleri koordine etmek/yürütmek üzere Kurum Müdürü veya görevlendireceği bir kişi başkanlığında, Okul Müdürlüğü tarafından belirlenen sayıda müdür yardımcısı, rehber öğretmen, zümre başkanı ve öğretmenlerden oluşan

‘‘miras’’ projesi Akademik Başarı Takip Komisyonu’nu kurmak,

- Akademik Başarı Takip Komisyonu görev dağılımı yapmak,
- Okulun bir yıllık *akademik başarı eylem planını* hazırlamak,
- Son 3 yılı kapsayacak okulun akademik başarı verilerini genel, yerel, alan ve ders bazında analizini Akademik Başarı Takip Komisyonu ile paylaşmak,
- Yapılan akademik başarı analizi sonrasında kurum bazında tedbir almak,
- İl geneli uygulanan Kazanım Değerlendirme ve İzleme sınavı sonrası her okul, öğrenci optiklerini tarayıp kılavuzda belirtilen şekilde Sivas Milli Eğitim Müdürlüğüne ulaşmasını sağlamak,
- Sivas merkez ve merkeze bağlı bulunan okullar, sınav optiklerini tarayıp online ortamda Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü’nün belirlediği mebbulut bağlantısına yüklemesini sağlamak, İlçe Millî Eğitim Müdürlükleri ise kendilerine bağlı okullardan taranmış optikleri topladıktan sonra Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü’nün belirlediği mebbulut bağlantısına yüklemesini sağlamaktır.
- 8. sınıf sınav optikleri okullar tarafından sayısal-sözel olarak ayrı dosyalar şeklinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün kılavuzda bildireceği şekilde ‘‘mebbulut’’a yüklemesi gerekmektedir.
- 11. sınıflar İzleme ve 12. sınıflar ile mezunlar Kazanım Değerlendirme sınav optikleri, 11. ve 12. Sınıflar ile mezunlar ayrı dosyalar şeklinde İl Milli Eğitim Müdürlüğü’nün kılavuzda bildireceği şekilde ‘‘mebbulut’’a yüklemesini gerçekleştirmek.
- Öğrencilerin Kazanım Değerlendirme ve İzleme sınavlarına katılımı sağlamak.
- Müdürlüğümüze mebbulut üzerinden yüklenen sınav evraklarının **okulun adı, sınava giren öğrenci sayısı, sınava girmeyen öğrenci sayısı** belirtilerek yazılmasını sağlamak.
- Projenin uygulanmasında okul idarecileri ve öğretmenleri İl Millî Eğitim Müdürlüğüne, İl Millî Eğitim Müdürlüğü personel ve yetkilileri Valiliğe karşı sorumludur.

Madde 7-

Sınav takvimi Ek-4’de yer almaktadır. Gerekli görüldüğü takdirde Milli Eğitim Müdürlüğümüz tarafından tarihlerde ve sınavlarda güncelleme yapabilir.

Yürürlük

MADDE 8- Bu yönerge yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 9- Bu yönerge hükümlerini Sivas Valiliği himayesinde Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü yürütür.

Dr. Yılmaz ŞİMŞEK

Ekler:

- 1) “miras” projesi LGS Akademik Başarıyı Artırma Eylem Planı (Ek-1)
- 2) “miras” projesi YKS Akademik Başarıyı Artırma Eylem Planı (Ek-2)
- 3) “miras” projesi LGS -YKS Uygulama Kılavuzu (Ek-3)
- 4) Sınav Takvimi (Ek4)